

**Conseil d'administration
Lundi 22 mars 2021
Biscarrosse
Relevé de décisions**

Etaient présents

Madame Hélène LARREZET, Madame Florence GUERRO, Madame Françoise DOUSTE, Madame Marie Françoise NADAU, Monsieur Bernard COMET, Madame Laetitia LAURENT, Madame Anne Laure BEZIAT, Madame Catherine LAFFORGUE, Monsieur Nicolas BRESSIER, Madame Sylvie POUMEYRAU VEYRIER, Monsieur Christian EMIN, Monsieur Laurent PITOUS, Monsieur Karl BOSSCHAERTS, Monsieur Frédéric PETITTEVILLE, Monsieur Viky VOLTINE, Madame Fabienne CAUCHOIS, Monsieur Yohann BOUDIN, Monsieur Philippe DOMINGO, Monsieur Benjamin BARDES, Madame Sylvie LEGRAND, Madame Sabrina DANIEL-CALONNE, Madame Laure PINCE, Monsieur Alain RAMAZEILLES, Madame Sandrine THOMAS.

Etaient excusés

Monsieur Philippe PASCUTTO (pouvoir à Madame GUERRO), Madame Michèle PETITTEVILLE (pouvoir à Madame LARREZET), Madame Céline SEGAUT (pouvoir à Madame NADAU), Madame Nathalie LARRUE SOUBAIGNE (pouvoir à Monsieur BARDES), Madame Sabrina MORPAN (pouvoir à Monsieur EMIN).

(1) Présents	(2) Excusés	(3) Pouvoirs
24	5	5
(1) + (3) = 29 <i>Quorum atteint</i>		

Ordre du jour :

- 1) Vie associative : adaptation et mise à jour des outils de l'office de tourisme
- 2) Point à date du plan d'actions et des dossiers en cours
- 3) Questions diverses

1) Vie associative : adaptation et mise à jour des outils de l'office de tourisme

Il a été rappelé les éléments contextuels suivants.

Durant l'année 2020, et sa crise sanitaire inédite, l'office de tourisme a été confronté à deux problématiques:

- a) parvenir à réunir les instances de gouvernance (conseil d'administration et assemblée générale) en distanciel avec possibilité d'adoption des décisions
- b) renouveler son conseil d'administration dont le mandat arrivait à terme.

Durant cette période, tels que rédigés, les statuts actuels (adoptés en décembre 2016) ne prévoyaient pas de dispositions particulières concernant la réunion en distanciel des instances de gouvernance.

Toutefois, notre association a pu s'adapter en se conformant aux dispositions de l'article 4 de l'Ordonnance n° 2020-321 du 25 mars 2020 permettant un assouplissement des règles édictés dans nos propres statuts.

Les dispositions de cette ordonnance ne sont plus en vigueur à ce jour.

Ainsi à partir du « retour d'expérience » 2020 il a été proposé de prendre connaissance et de se prononcer sur :

- une révision des statuts existants
- un projet de règlement intérieur prévu par les statuts

A cet effet, un projet de modification de statuts et un projet de règlement intérieur ont été :

- adressés par mail aux membres du Conseil d'administration en amont de la réunion
- travaillés durant la séance du Conseil d'administration.

Les deux documents finaux incluant les modifications apportées à l'issue des travaux sont annexés au présent relevé de décisions.

A l'issue de ce travail le Conseil d'administration a adopté les délibérations suivantes :

Délibération n°1

« Après lecture et échanges sur le projet de modifications des statuts existants validés par l'assemblée générale de l'Office de Tourisme Bisca Grands Lacs lors de sa réunion du 16 décembre 2016, le Conseil d'administration réuni le lundi 22 mars 2021 **adopte** à l'unanimité les modifications proposées.

Le Conseil d'administration précise qu'une assemblée générale sera convoquée spécialement afin de se prononcer sur la modification des statuts. »

Délibération n°2

« Après lecture et échanges sur le projet de règlement intérieur proposé par le Bureau de l'Office de Tourisme Bisca Grands Lacs lors de sa réunion du 17 mars 2021, le Conseil d'administration de l'Office de Tourisme Bisca Grands Lacs, réuni le lundi 22 mars 2021 **adopte** à l'unanimité le projet de règlement intérieur proposé. »

2) Point à date du plan d'actions et des dossiers en cours

Le Conseil d'administration réuni le 14 décembre 2020 a validé le plan d'actions et le plan marketing 2021 de l'office de tourisme.

Il convenait de faire un point à date et appréhender les réajustements et réorientations nécessaires au regard du contexte sanitaire et données connues.

a) Réorientations générales du plan marketing à date :

→ Recentrage de la promotion initialement fléchée sur la région Ile de France sur la métropole bordelaise et la clientèle infrarégionale.

→ Mutualisation de nos efforts promotionnels à travers le club littoral qui double son enveloppe (report de notre contribution 2020 additionnée à notre contribution 2021) :

* accueil de 3 bloggeurs de « haut niveau » orientés slow tourisme

* campagne webmarketing impactante sur Youtube, Instagram, Google, avec pour message : « *les Landes t'attendent, elles vont te faire du bien* »

→ Capitalisation sur la cible BeNeLux via le Club Atlantique : principalement de l'accueil presse

→ Effort fait sur des campagnes de ciblage liées aux activités via FB Adds et Google Adds :
Objectif de renforcement de l'image et du Chiffre d'affaires via le système de réservation :
(reservation.biscagrandslacs.com)

b) Point sur les outils et livrables à date :

→ Magazine 2021 :

Livraison semaine du 22 mars et distribution boîtes aux lettres sur les 7 Communes des Grands Lacs semaines suivantes.

Nouveauté en cours :

à partir du contenu éditorial du magazine 2021, envoi par emailing (location fichier, conception email, routage et bilan de campagne)

Cible : CSP+, infra régionale, 30 - 50 ans

Réalisation : en cours de détermination budget et date

→ Guide des animations printemps :

Livraison semaine du 22 mars et distribution boîtes aux lettres sur les 7 Communes des Grands Lacs semaine du 29 mars

→ Prise de parole éditoriale :

1 article blog poussé via le fichier GRC (15 000 contacts) : Thématique Green news

Edito retenu : *5 idées pour s'éveiller au printemps après un hiver cocooning.*

Réalisation : Fin mars

→ Opérations pub cinéma :

Pas de visibilité sur les ouvertures.

Recentraliser sur les clientèles de proximité en arrière-saison.

Si pertinence, faisabilité, se concentrer prioritairement sur les régies pub cinéma Bordeaux et Biscarrosse.

Etudier régie pub cinéma Mont de Marsan.

Réalisation : Septembre selon possibilité d'ouverture

→ Affichage sur panneaux numériques sur zone de chalandise prioritaire (Bordeaux, grands axes régionaux passant par la métropole)

Réajustement nécessaire de la proposition initiale prévue intra muros Bordeaux et centres commerciaux notamment.

Nouvelle proposition sur des axes de circulation en région bordelaise. (Concurrence directe avec d'autres destinations : Royan Atlantique par exemple)

Réalisation : début avril

→ Plan de marquage du site internet :

Pose de balises pour suivi de nos campagnes webmarketing

Réalisation : en cours

→ Lancement nouvelle vidéo promotionnelle 10 secondes boostée sur Facebook

Réalisation : lancement le 07 avril + diffusion campagne affichage vidéo Bordeaux

→ Mise en place d'une interface et installation d'écrans dédiés à la billetterie activités dans les bureaux d'accueil : affichage des places disponibles sur toutes les activités proposées à la vente.

Réalisation : livrés début mars

3) Questions diverses

3.1 : Désignation de délégués communaux :

Il a été porté à la connaissance des membres du Conseil d'administration les changements suivants concernant les délégués élus de la Commune de Sainte Eulalie en Born :

Délégués communaux Sainte-Eulalie en Born		
	Au 28 septembre 2020	Au 22 mars 2021
Titulaire	Mme Audrey DALL'ACQUA	M. Alain RAMAZEILLES
Suppléant	M. Alain RAMAZEILLES	Mme Stéphanie LEMIERE

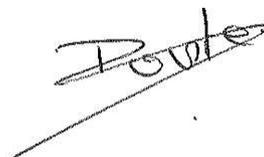
Ce changement sera entériné par la prochaine Assemblée Générale.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à 15h30.

Fait à Biscarrosse, le 23 mars 2021

La Présidente
Hélène LARREZET

La secrétaire
Françoise DOUSTE

Pièces jointes annexées au présent relevé de décisions :

PJ n°1 : *Modification des statuts -projet adopté par le Conseil d'administration du 22 mars 2021*
 PJ n°2 : *Règlement intérieur adopté en Conseil d'administration le 22 mars 2021*